

# Tribunal de Cuentas de la Provincia de Mendoza

## FONDO ANTICICLICO

REPARTICION/ORGANISMO: MUNICIPALIDAD DE GRAL. SAN MARTIN						
NOMENCLADOR: 060214						
EJERCICIO 2020	TRIMESTRE	1	2	3	4	
		X				
REFERENCIA: ARTICULO 7 INC. C						

## FONDO ANTICICLICO

AÑO	FECHA	N° BOLETO DE INGRESO	IMPORTE	DESTINO
AÑO 2011	05/01/2011	218844	1.169.754,00	PAGO A PROVEEDORES
	12/01/2011	219104	119.715,00	PAGO A PROVEEDORES
	13/07/2011	220394	75.718,00	PAGO A PROVEEDORES
	21/12/2011	221645	612.147,00	PAGO A PROVEEDORES
	22/12/2011	221646	111.541,00	PAGO A PROVEEDORES
	TOTAL		2.088.875,00	
	TOTAL GASTO		2.011.965,18	
SALDO AL 31/12/2012		76.909,82		
AÑO 2012	SALDO AL INICIO		76.909,82	
	30/01/2012	221997	238.490,00	PAGO A PROVEEDORES
	11/04/2012	222565	65.393,00	PAGO A PROVEEDORES
	21/08/2012	223471	50.428,00	
	TOTAL		354.311,00	

# Tribunal de Cuentas de la Provincia de Mendoza

## FONDO ANTICICLICO

REPARTICION/ORGANISMO: MUNICIPALIDAD DE GRAL. SAN MARTIN						
NOMENCLADOR: 060214						
EJERCICIO 2020	TRIMESTRE	1	2	3	4	
		X				
REFERENCIA: ARTICULO 7 INC. C						

TOTAL GASTO		303.090,18	
SALDO AL 30/09/2012		51.220,82	
AÑO 2013	SALDO AL INICIO	51.220,82	
	SALDO AL 31/03/2013	51.220,82	
AÑO 2014	SALDO AL INICIO	51.220,82	PAGO A PROVEEDORES
	TOTAL GASTO	50.024,80	
	SALDO AL 31/12/2014	1.196,02	
AÑO 2015	SALDO AL INICIO	1.196,02	
	TOTAL GASTO	60,50	
	SALDO AL 31/12/2015	1.135,52	
AÑO 2016	SALDO AL INICIO	1.135,52	
	TOTAL GASTO		
	SALDO AL 31/12/2016	1.135,52	
AÑO 2017	SALDO AL INICIO	1.135,52	
	TOTAL GASTO		
	SALDO AL 31/12/2017	1.135,52	

## Tribunal de Cuentas de la Provincia de Mendoza

### FONDO ANTICICLICO

REPARTICION/ORGANISMO: MUNICIPALIDAD DE GRAL. SAN MARTIN						
NOMENCLADOR: 060214						
EJERCICIO 2020	TRIMESTRE	1	2	3	4	
		X				
REFERENCIA: ARTICULO 7 INC. C						

AÑO 2018	SALDO AL INICIO	1.135,52
	TOTAL GASTO	
	SALDO AL 31/12/2018	1.135,52

AÑO 2019	SALDO AL INICIO	1.135,52
	TOTAL GASTO	
	SALDO AL 31/12/2019	1.135,52

AÑO 2020	SALDO AL INICIO	1.135,52
	TOTAL GASTO	
	SALDO AL 31/03/2020	1.135,52